

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

№

от .11.2024

**О проведении муниципального этапа
всероссийской и республиканской олимпиад
школьников в 2024/2025 учебном году**

На основании приказа МО и Н РТ от 30.10.2024 г. № под-1809/24 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями и дополнениями, в целях организованного проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников с **8 ноября по 10 декабря 2024 года** по следующим предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, иностранные (английский) языки, ОБЗР, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК) согласно графику (приложение № 1).
2. Провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников **08 ноября, с 11 по 20 декабря 2024 года** по родным чувашскому языку и литературе, татарскому языку и татарской литературе для учащихся школ с татарским языком обучения, татарскому языку и татарской литературе для учащихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения, русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику (приложение № 2).
3. Провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников для обучающихся 4-6 классов общеобразовательных учреждений по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, для обучающихся 3-6 классов – по ОБЗР согласно графику (приложение № 1).
4. Руководителям общеобразовательных учреждений, методистам управления образования при организации и проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году, строго руководствоваться и соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом МО и Н РТ от 30.10.2024 г. № под-1809/24.
5. Утвердить оргкомитет муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад в составе:
 - В.С. Санатуллин – председатель оргкомитета муниципального этапа олимпиады, начальник управления образования;
 - И.Н. Минвалеева – муниципальный координатор муниципального этапа предметных олимпиад (ответственная за олимпиаду по МХК);
 - А.Н. Осипова – заместитель начальника по УМР (ответственная за олимпиаду по английскому языку);

- Э.Ф. Ахмадиева – старший методист (ответственная за олимпиады: география, геология);
- Г.М. Гаделшина – методист управления образования (ответственная за олимпиады для 3,4-х классов, русский язык и литература, русский язык и литература для НШ);
- Ю.В. Сидорова – методист управления образования (ответственная за олимпиады: химия, биология, экология);
- Т.Ю. Ильясова – методист управления образования (ответственная за олимпиады: физика, астрономия, математика, информатика);
- Г.Н. Миргалиева – методист управления образования (ответственная за олимпиады: физическая культура, технология, ОБЖ с 5-11 классы);
- Т.Р. Халикова – методист управления образования (ответственная за олимпиады: татарский язык, чувашский язык и литература, история, право, обществознание, экономика, история Татарстана и татарского народа).

6. Ответственность за организацию и проведение муниципального этапа предметных олимпиад возложить на методистов управления образования:

- И. Н. Минвалееву – общая организация и тиражирование олимпиадных работ, искусство (МХК);
- А.Н. Осипову – английский язык;
- Э.Ф. Ахмадиеву – география, геология;
- Г.М. Гаделшину – все олимпиады для учащихся 3-4 классов, русский язык, литература, русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения;
- Ю.В. Сидорову – биология, экология, химия;
- Т.Ю. Ильясову – физика, астрономия, математика, информатика;
- Г.Н. Миргалиеву – физическая культура, ОБЖ, технология,
- Т.Р. Халикову – татарский язык для учащихся школ с татарским языком обучения, татарская литература для учащихся школ с татарским языком обучения, татарский язык для учащихся татарских школ с русским языком обучения, татарская литература для учащихся татарских школ с русским языком обучения, татарский язык и литература для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения, чувашский язык и литература, история, право, обществознание, экономика, история Татарстана и татарского народа.

7. И.Н. Минвалеевой, муниципальному координатору муниципального этапа предметных олимпиад обеспечить:

- 7.1. сохранность и строгую конфиденциальность полученных материалов;
 - 7.2. своевременную передачу комплектов заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад представителям оргкомитета олимпиады;
 - 7.3. своевременное направление в адрес ГАОУ «РОЦ» посредством корпоративной почты сканированных кодированных бланков ответов учащихся по предметам русский язык и химия;
 - 7.4. своевременное и безошибочное внесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году согласно установленным МО и Н РТ срокам;
- своевременное размещение заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников, ключей и критериев оценивания заданий после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно графику, на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в сети «Интернет»;
 - своевременное представление в ГАОУ «РОЦ» статистической отчетности по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;
 - до 27 декабря 2024 года на электронный адрес ГАОУ «РОЦ» gocolymp@mail.ru направить пакет документов в электронной форме, включающий отчет о проведении муниципального этапа олимпиады по данному предмету (формы 1-3 в формате *. xls), приказ об итогах муниципального этапа по данному предмету в формате *. pdf
 - после завершения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников до 31 января 2025 года (включительно) представить в ГАОУ «РОЦ» (ул. Социалистическая, 5) пакет документов по всем предметным олимпиадам, подписанные начальником отдела (управления) образования исполнительного комитета муниципального

образования РТ и заверенные печатью.

8. И.Н. Минвалеевой, А.Н. Осиповой, Э.Ф. Ахмадиевой, Г.М. Гаделшиной, Ю.В.Сидоровой, Т.Ю. Ильясовой, Г.Н. Миргалиевой, Т.Р. Халиковой - методистам управления образования:

8.1. обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад;

8.2. обеспечить своевременное подведение итогов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году по каждому предмету и публикацию результатов на сайте МКУ «Управление образования» ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ;

8.3. итоговый приказ направлять на подпись начальнику МКУ «Управление образования» ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ только по истечении срока подачи и рассмотрения апелляции.

9. В соответствии с п.9 Порядка проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году допустить к участию в муниципальном этапе ВсОШ и РОШ обучающихся согласно спискам, сформированным по итогам школьного этапа олимпиад, а также, победителей и призеров предыдущего 2023-2024 учебного года (список направим дополнительно).

10. Утвердить членов жюри муниципального этапа предметных олимпиад (приложение №3).

11. Утвердить критерии победителей и призеров муниципального этапа по общеобразовательным предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, иностранные (английский) языки, информатика и ИКТ, искусство (МХК), по родным чувашскому языку и литературе, татарскому языку и татарской литературе для учащихся школ с татарским языком обучения, татарскому языку и татарской литературе для учащихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения, русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа

- 75% и более выполнения работы – победитель;

- 50% – 74,9% выполнения работы – призер.

Физическая культура:

- 70%-84,9% выполнения работы – призер;

-85%- и более выполнения работы – победитель;

Технология, Основы безопасности жизнедеятельности 3- 11 классы:

-60%- 74,9% выполнения теоретической и практической работ – призер;

-75% - и более выполнения работы – победитель.

12. Провести муниципальный этап предметных олимпиад в следующих общеобразовательных учреждениях:

- СОШ №2 – технология, геология, география;

- СОШ № 4 – ОБЗР, физика, история Татарстана и татарского народа;

- СОШ № 5 – астрономия, химия;

- СОШ № 6 – математика, история, обществознание;

- СОШ № 7 – английский язык, информатика;

- СОШ №8 – русский язык, биология;

- СОШ №10 – литература, право, экология;

- гимназия №11 – родной (татарский) язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения, татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения, родная (татарская) литература для учащихся школ с родным языком обучения, родная (татарская) литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения, родной (татарский) язык для учащихся школ с родным языком обучения, русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения;

- лицей №12 – физическая культура, искусство (МХК), экономика;

- Ново-Сережкинская ООШ – чувашский язык и литература.

13. Руководителям общеобразовательных учреждений:

13.1. направить на муниципальный этап ВсОШ и РОШ обучающихся согласно спискам, сформированным по итогам школьного этапа олимпиад, а также, победителей и призеров предыдущего 2023-2024 учебного года.

13.2. за 10 дней до проведения муниципального этапа олимпиады участник должен представить ответственному за организацию олимпиад в общеобразовательном учреждении, согласие родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и **публикацию персональных данных участников муниципального этапа олимпиады, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»** (приложение №4).

13.3. обеспечить согласно квоте явку ассистентов в день проведения олимпиад (приложение № 3);

13.4. назначить сопровождающего на муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников;

13.5. обеспечить явку учащихся-победителей и призеров школьного тура олимпиад в сопровождении ответственного лица по приказу общеобразовательного учреждения (**сопровождающему при себе иметь приказ, учащимся – чистую тетрадь, черновик, ручки, вторую обувь**);

13.6. обеспечить своевременное ознакомление учащихся, родителей (законных представителей) участников олимпиады с результатами;

13.7. обеспечить соблюдение сроков подачи апелляции;

13.8. СОШ № 2 (О.К. Платонова), СОШ №4 (Ю.В. Гаврилов), СОШ № 5 (Г. А. Новичкова), СОШ № 6 (И. А. Никифорова), СОШ №7 (О.Г.Тышко), СОШ№ 8 (Е.Н.Сергеева), СОШ№ 10 (С.С.Хайбрахманова), гимназии №11 (Г.Т.Шарифуллина), лицея №12 (С.С.Клюева), Ново-Сережкинской ООШ (М.Г.Кузьмина),

- создать необходимые условия для проведения муниципального этапа предметных олимпиад;

- скорректировать расписание занятий в день проведения олимпиады, рассмотреть возможность дистанционного обучения, довести до сведения учащихся и их родителей;

- подготовить аудитории для проведения предметных олимпиад и сопровождающих учителей;

- организовать регистрацию участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников;

- создать необходимые условия для организации работы муниципальной комиссии по проверке олимпиадных работ;

13.9. В день проверки олимпиадных работ скорректировать расписание учителям-предметникам, членам муниципальной комиссии по проверке.

14. В соответствии с Порядком проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2024/2025 учебном году, утвержденного приказом МО и Н РТ участники олимпиад должны соблюдать настоящий Порядок:

14.1. п. 30. – не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

14.2. п. 31 - вправе подать апелляцию в оргкомитет соответствующего этапа олимпиады о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

14.3. п. 25. - за нарушение утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в

олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

14.4. п.32 -35 «Порядок рассмотрения апелляций»:

- апелляция рассматривается в случаях несогласия участника муниципального этапа Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы, а также в случаях выявления нарушений в местах проведения олимпиады;
- апелляции участников муниципального этапа рассматриваются членами жюри совместно с оргкомитетом в присутствии председателя –начальника управления образования;
- рассмотрение апелляции проводится с использованием видеофиксации;
- дату апелляции устанавливает председатель жюри в первые дни проверки работ, информация о дне апелляции указывается на сайте организатора муниципального этапа олимпиады;
- предварительные результаты олимпиадной работы можно узнать на сайте управления образования в течении 3-х дней после проведения олимпиады;
- апелляция подается в течении 2-х дней после опубликования результатов олимпиады;
- при рассмотрении апелляции присутствует только участник, подавший заявление, имея при себе документ, удостоверяющий личность.

15. Начало муниципального тура предметных олимпиад в **10:00 часов**;

- ассистенты (не должны быть учителями данного предмета, по которому проходит олимпиада) приглашаются в **9.30 часов**;
- члены жюри приглашаются на проверку олимпиадных работ на следующий день после проведения олимпиады. Каждая работа проходит двойную проверку. **Учителя приглашаются к 12.00 часам**, место проверки олимпиадных работ - место проведения муниципального этапа по предмету.

16. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования по учебно-методической работе А.Н. Осипову

Начальник МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С.Санатуллин

Исполнитель:
И.Н. Минвалеева
5-24-55

Порядок проведения
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике
Татарстан в 2024-2025 учебном году

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Республике Татарстан проводится с 08 ноября по 10 декабря 2024 года по следующим предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, иностранные (английский, французский, немецкий, китайский, испанский, итальянский) языки, основы безопасности и защиты Родины, труд (технология), физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК).

2. Муниципальный этап республиканской олимпиады школьников проводится 08 ноября и 11 - 20 декабря 2024 года по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, родным (чувашскому, удмуртскому, марийскому, башкирскому, мордовским) языкам и литературе, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с родным языком обучения, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения, восточным (арабскому и турецкому) языкам, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

3. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4. Составы муниципальных и региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5. Организаторами являются:

школьного и муниципального этапов всероссийской и республиканской олимпиад школьников (далее – Олимпиада) – отделы (управления) образования исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан;

регионального этапа всероссийской олимпиады и заключительного этапа республиканской олимпиады – Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ);

заключительного этапа всероссийской олимпиады - Министерство просвещения Российской Федерации (далее - Минпросвещения России).

МОиН РТ привлекает в качестве организатора государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» МОиН РТ (далее – ГАОУ «РОЦ»).

Форма проведения Олимпиады – очная.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения

требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении муниципального этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапа Олимпиады по согласованию с МОиН РТ.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, разработанной оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

6. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

7. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), 7-11 классов, 4 - 6 классов по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, 3 - 6 классов по основам безопасности и защиты Родины.

8. Место проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

9. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего 2024 - 2025 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего 2023 - 2024 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

10. Победители и призёры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2023 - 2024 года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

11. Организатор муниципального этапа олимпиады:

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровывания олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

устанавливает квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

вправе привлекать к проведению муниципального этапа образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады;

утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

устанавливает проверку олимпиадных работ (не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады). В случае если олимпиада проходит в два тура (теоретический и практический) в два дня, отчет 2 рабочих дней, отведенных на проверку теоретического тура и выставление баллов за практический тур, начинается со дня проведения практического тура данной олимпиады;

проводит ознакомление участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляции, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады;

публикует олимпиадные задания и ключи к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrtr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

12. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

13. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного

общего и среднего общего образования;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору регионального этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

своевременно и безошибочно вносит необходимые данные в личном кабинете сайта <http://olimprocrtr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

15. Жюри муниципального этапа олимпиады:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет показ работ по запросу участника олимпиады;

представляет результаты олимпиады её участникам;

рассматривает апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа;

по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанные председателем и секретарем жюри.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

16. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

17. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек

18. Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

19. В помещении проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, ГАОУ «РОЦ», а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в установленном порядке.

20. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

21. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

22. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

23. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

24. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

лицам, перечисленным в п.17 Порядка, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

25. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

26. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора Олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в п.17 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

27. Олимпиада проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения муниципального и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

28. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

29. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

30. Во время проведения Олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа Олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится Олимпиада;

должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

31. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

32. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

33. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

34. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

жюри муниципального этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

35. В целях обеспечения при проведении Олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в оргкомитет муниципального этапа в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения Олимпиады сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Документами рассмотрения апелляции являются:

письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;

журнал (листы) регистрации апелляций;

протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

С целью мониторинга беспристрастной проверки олимпиадных работ на местах ГАОУ «РОЦ» имеет право произвести выборочную перепроверку олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников единой региональной предметно-методической комиссией с правом внесения изменений в итоговый протокол муниципального этапа.

График проведения и состав участников
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025
учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 часов.

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
3-4, 5-6,7-8, 9,10,11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Теоретический тур)	8 ноября 2024 года	Пятница
7-8, 9,10, 11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Практический тур)	9 ноября 2024 года	Суббота
7 - 8,9,10,11	Астрономия	11 ноября 2024 года	Понедельник
4, 5-6, 7-8, 9 - 11	Английский язык (Письменный тур)	12 ноября 2024 года	Вторник
7-8, 9 - 11	Английский язык (Устный тур)	13 ноября 2024 года	Среда
7-8,9,10,11	Литература	14 ноября 2024 года	Четверг
7-8,9,10,11	Искусство (МХК)	15 ноября 2024 года	Пятница
7,8,9,10-11	История	18 ноября 2024 года	Понедельник
7,8, 9,10, 11	Физика	19 ноября 2024 года	Вторник
7,8,9,10,11	Экология	20 ноября 2024 года	Среда
7,8,9,10,11	Биология	21 ноября 2024 года	Четверг
7-8,9-11	Физическая культура (Теоретический тур)	22 ноября 2024 года	Пятница
7-8,9-11(девушки), 7-8,9-11 (юноши)	Физическая культура (Практический тур)	23 ноября 2024 года	Суббота
7,8,9,10-11	География	25 ноября 2024 года	Понедельник
4,5-6, 7-8, 9,10-11	Русский язык	26 ноября 2024 года	Вторник
4,5,6	Математика	27 ноября 2024 года	Среда
8, 9 - 11	Экономика	28 ноября 2024 года	Четверг
7-8,9,10,11	Право	2 декабря 2024 года	Понедельник
7 - 8,9,10,11	Обществознание	3 декабря 2024 года	Вторник
7-8, 9-11	Информатика	5 декабря 2024 года	Четверг
7, 8-9,10-11	Труд (технология) (Защита проекта)	6 декабря 2024 года	Пятница
	Труд (технология) (Теория + практика)	7 декабря 2024 года	Суббота
7,8,9,10,11	Математика	9 декабря 2024 года	Понедельник
7-8,9,10,11	Химия	10 декабря 2024 года	Вторник

График проведения и состав участников
муниципального этапа республиканской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
7,8,9,10,11	Родные (чувашский, удмуртский, марийский, башкирский, мордовские (эрзя, мокша)) языки и литература	8 ноября 2024 года	Пятница
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с русским языком обучения	11 декабря 2024 года	Среда
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с родным языком обучения	12 декабря 2024 года	Четверг
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения	13 декабря 2024 года	Пятница
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с родным языком обучения	14 декабря 2024 года	Суббота
4,5,6,7,8,9,10,11	Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	16 декабря 2024 года	Понедельник
8,9,10,11	История Татарстана и татарского народа	17 декабря 2024 года	Вторник
7,8,9,10,11	Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	18 декабря 2024 года	Среда
7,8,9,10,11	Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	19 декабря 2024 года	Четверг
8,9,10,11	Геология	20 декабря 2024 года	Пятница

**Члены
жюри по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024-2025 учебном году
в Лениногорском муниципальном районе**

№	Наименование предмета Дата проведения	Место проведения	Члены комиссии	Ассистенты
1	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Теоретический тур) 8 ноября 2024 года	МБОУ «СОШ № 4» (теоретический тур 3-4 5-11 классы)	<p>Комиссия по проверке работ учащихся 3-4-х классов: Буслаева Э.В., учитель начальных классов МБОУ «Лицей №12»; Сиразиева Н.Д., учитель начальных классов МБОУ «Зеленорощинская СОШ»; Кирдина В.В., учитель начальных классов МБОУ «Подлесная ООШ»; Галеева Г.М., учитель начальных классов МБОУ «Ивановская ООШ»; Муллахметова Д.А., учитель начальных классов МБОУ «Каркалинская ООШ»; Фасхутдинова Ф.Ф., учитель начальных классов МБОУ «Сугушлинская НОШДС».</p> <p>Комиссия по проверке работ учащихся 5-11-х классов: Габдрахманова Р.Г. – СОШ №7; Юнусова В.А.- ООШ №1; Аминова Н.А. – СОШ №3; Румянцева Ю.А. – СОШ №2; Касимова В.Т. – СОШ №6; Димиева А.Н. – СОШ №10; Бирдина Г.Р.- Гимназия №11; Валеева Г.Г. – Тимяшевская СОШ; Карасева О.А. – Лицей №12; Сабирзянов А.А. – Куакбашская ООШ; Багаутдинова А.Б. – Нижнечершилинская ООШ;</p>	<p>Ассистенты (3-4 классы): МБОУ «СОШ №2» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №3» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №5» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №13» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №6» - 1 учитель.</p> <p>Ассистенты (на теоретический тур 5-11 кл): По 1 учителю: ООШ №1, СОШ №2, СОШ №3, СОШ №4, СОШ №5, СОШ №6, СОШ №7, СОШ №8, СОШ №10, Гимназия №11, Лицей №12, СОШ №13.</p>

			Денисов А.П. – Старокувакская СОШ; Хакимов Г.Г. – Староиштирякская ООШ	
2	Чувашский язык и литература 8 ноября 2024 года	Новосережкинская ООШ	Кузьмина М.Г. – Новосережкинская ООШ; Саушкина Г.В. – Новосережкинская ООШ.	Ванюкова Т.К.- – Новосережкинская ООШ.
3	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Практический тур) 9 ноября 2024 года	МБОУ «СОШ № 4»	-	-
4	Астрономия 11 ноября 2024 года	СОШ №5	Комиссия по проверке: Полянская Н.А. – МБОУ «СОШ № 2» Рахманина Н.А.– МБОУ «СОШ № 6» Неруцких Н.В. – МБОУ «СОШ №7» Геворкян В.А. – МБОУ «СОШ № 8» Халиков Л.З. - МБОУ «СОШ № 10» Галиуллина Ф.Х. – МБОУ «Гимназия №11» Веретенникова С.В. – МБОУ «Лицей № 12»	Учителя (не физики) или сотрудники (по 1 человеку): СОШ №2, СОШ №4, СОШ №5, СОШ №10, Гимназия №11
5	Английский язык (Письменный тур) 12 ноября 2024 года	МБОУ «СОШ №7»	Члены комиссии <u>Письменный тур:</u> Кузнецова Н.В., учитель английского языка МБОУ «СОШ №2»; Насибуллина В.Н., учитель английского языка МБОУ «СОШ №2»; Слугина Е.М., учитель английского языка МБОУ «СОШ №4»; Кондратьева О.Н., учитель английского языка МБОУ «СОШ №5»; Сабитова Л.М., учитель английского языка МБОУ «СОШ №6»; Сафиуллина Г.Ф., учитель английского языка МБОУ «СОШ №6»; Сафиуллина Г.А., учитель английского языка МБОУ «СОШ №7»; Балахонцева О.В., учитель английского языка МБОУ «СОШ №7»; Заплетаева И.Н., учитель английского языка МБОУ	Ассистенты Учителя (не английского языка) или сотрудники (по 1 человеку): МБОУ «СОШ №2» МБОУ «СОШ №3» МБОУ «СОШ №4» МБОУ «СОШ №5» МБОУ «СОШ №6» МБОУ «СОШ №7» МБОУ «СОШ №8» МБОУ «СОШ №10» МБОУ «Гимназия №11» МБОУ «Тимяшевская СОШ»

			<p>«СОШ №7»; Трифорова Г.И., учитель английского языка МБОУ «СОШ №8»; Давлетшина Н.В., учитель английского языка МБОУ «СОШ №10»; Шакирова И.М., учитель английского языка МБОУ «Гимназия №11»; Забирова Е.В., учитель английского языка МБОУ «Тимяшевская СОШ»; Валеева В.М., учитель английского языка МБОУ «Лицей №12»; Губайдуллина Л.С., учитель английского языка МБОУ «Лицей №12»; Максимова Е.Н., учитель английского языка МБОУ «Лицей №12».</p>	
6	Английский язык (Устный тур) 13 ноября 2024 года	МБОУ «СОШ №7»	<p>Члены комиссии <u>Устный тур:</u> Чернова О.Н., учитель английского языка МБОУ «СОШ №5»; Вафина А.М, учитель английского языка МБОУ «СОШ №6»; Паникарова Д.В., учитель английского языка МБОУ «СОШ №6»; Сафиуллина Г.А., учитель английского языка МБОУ «СОШ №7»; Никонова А.А., учитель английского языка МБОУ «СОШ №8»; Мишечкина Е.В., учитель английского языка МБОУ «СОШ №7»; Жакова Е.И., учитель английского языка МБОУ «СОШ №8»; Сафиуллина И.И., учитель английского языка МБОУ «СОШ №10»; Шафигуллина А.Б., учитель английского языка МБОУ «Гимназия №11»; Замалетдинова И.И., учитель английского языка МБОУ «Лицей №12»;</p>	<p>Ассистенты Учителя (не английского языка) или сотрудники (по 1 человеку): МБОУ «СОШ №2» МБОУ «СОШ №7» МБОУ «Лицей №12» МБОУ «СОШ №13» МБОУ «Шугуровская СОШ»</p>

			Шашкова Е.С., учитель английского языка МБОУ «Лицей №12»; Мусина Л.Р., учитель английского языка МБОУ «Тимяшевская СОШ»	
7	Литература 14 ноября 2024 г. 7-11 классы	МБОУ «СОШ №10»	Комиссия по проверке: Михайлова А.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 6»; Гадиева Л.И., учитель русского языка и литературы МБОУ «Зеленорощинская СОШ»; Салахова Н.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №5»; Шигапова И.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 6»; Хайруллина Э.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №8»; Хасмухаметова А.С., учитель русского языка и литературы МБОУ «Шугуровская СОШ»; Долотова Е.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №12»; Фаррахова Д.Р., учитель русского языка и литературы МБОУ «Старописьмянская ООШ»; Денисова Н.И., учитель русского языка и литературы МБОУ «Старокувакская СОШ»; Гайфуллина Н.И., учитель русского языка и литературы МБОУ «Подлесная ООШ»; Салахова Г. А., учитель русского языка и литературы МБОУ «Тимяшевская СОШ».	МБОУ «ООШ №1» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №2» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №3» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №4» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №5» -1 учитель; МБОУ «СОШ №6» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №7» - 1учитель; МБОУ «СОШ №8» - 1 учитель; МБОУ «Гимназия №11» - 1 учитель; МБОУ «Лицей №12» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №13» - 1 учитель
8	Искусство (МХК) 15 ноября 2024 года	МБОУ «Лицей №12»	Комиссия по проверке: Чаадаева И.А.- СОШ №2; Сергеева С.В.- СОШ №10; Гаранина М.С. – СОШ №6; Мошникова И.О.- СОШ №7; Ларина Т.В.- СОШ №8; Султанова Х.Х.- Гимназия №11; Чернобровкина Л.Г.- Подлесная ООШ	Ассистенты: По 1 учителю: СОШ №2, СОШ №4, СОШ №5, №6, №7, №8, 10, гимназия №11.
9	История 18 ноября 2024 г.	МБОУ «СОШ № 6»	Комиссия по проверке: Романова Н.А. - СОШ №6	учителя СОШ № 4,5, 6, 13, гимназии №11, лицея №12,

			<p>Гиматдинова Р.Ф. – Чкаловская СОШ Кириллова Л.А. – Чкаловская СОШ Адеева Е.В. – СОШ 2 Якупова О.Н. – СОШ №4 Хайруллина Е.А. – СОШ №6 Блинова О.В. – СОШ №7 Сабирова А.Х. – СОШ №7 Багманова В.А. – СОШ №10 Клещевникова И.В. – лицей №12</p>	(по 2 учителя от школы).
10	<p>Физика 7-11 классы 19 ноября 2024 года</p>	СОШ №4	<p>Комиссия по проверке: Полянская Н.А. – МБОУ «СОШ № 2» Рахманина Н.А. – МБОУ «СОШ № 6» Неруцких Н.В. – МБОУ «СОШ № 7» Геворкян В.А. – МБОУ «СОШ № 8» Каргина О.А. – МБОУ «СОШ № 10» Галиуллина Ф.Х. – МБОУ «Гимназия №11» Краснова Т.Р. – МБОУ «Лицей №12» Станюкова Г.Я. – МБОУ «Тимяшевская СОШ» Малова И.В. – МБОУ «Подлесная ООШ» Богданова Н.И. – МБОУ «Старописьмянская ООШ»</p>	<p>Учителя (не физики) или сотрудники (по 1 человеку): СОШ №2, СОШ №3, СОШ №4, СОШ №5, СОШ №7, СОШ №8, СОШ №10, СОШ №13, Лицей №12</p>
11	<p>Экология 20.11.2024 года 7-11 классы</p>	СОШ №10	<p>Комиссия по проверке: Пятаева Т.Л. – учитель биологии Тимяшевской СОШ; Воробьева Н.А. – учитель биологии СОШ № 2; Галимова А.В. – учитель биологии СОШ №4; Друк Н.Н. – учитель биологии СОШ №5; Каюмова Р.И. – учитель биологии СОШ № 6; Билалова Ф.М. – учитель биологии СОШ № 7; Кутасова Н.К. – учитель биологии СОШ № 8; Сабирова Л.И. – учитель биологии лицей №12.</p>	<p>Учителя (не биологи) по 2 человека от школы: ООШ № 1; СОШ № 2; СОШ №4; СОШ №6; СОШ №7; СОШ № 8; Гимназия №11.</p>

12	Биология 21.11.2024 года 7-11 классы	СОШ №8	Комиссия по проверке : Пятаева Т.Л. – учитель биологии Тимяшевской СОШ; Кутасова Н.К. – учитель биологии СОШ №8; Галимова А.В. – учитель биологии СОШ №4; Севрюкова М.Н.. – учитель биологии Ивановской ООШ; Камалетдинова Р.К. – учитель биологии Зай – Каратайской ООШ; Гайсина Л.П. – учитель биологии Старописьмянской ООШ; Галяутдинова Р.К. – учитель биологии Старо – Иштерьякской ООШ; Сабирзянова Л.П. – учитель биологии Куакбашской ООШ.	Учителя (не биологи) по 2 человека от школы: СОШ №2; СОШ №3, СОШ №5; СОШ № 10; Лицей №12 СОШ №13; Тимяшевская СОШ
13	Физическая культура 22 ноября 2024 Теоретический тур	МБОУ «Лицей №12»	Комиссия по проверке: Хасанова Р.Н. – Гимназия №11; Завитневич Л.В. – СОШ №2; Юсупова В.А. – ООШ №1; Аминова Н.А. – СОШ №3; Головин И.В. – СОШ №4; Абдуллина Р.Г.- СОШ №5; Давыдова С.А.- СОШ №7; Тараканова Н.И.- СОШ №10; Валеева Г.Г. – Тимяшевская СОШ; Хаметзанов С.С.- СОШ №6; Ибрагимова И.М..- Лицей № 12; Багаутдинова А.Б.- Нижнечершилинская ООШ	Ассистенты (на теоретический тур и практический туры): По 1 учителю: ООШ №1, СОШ №2, СОШ №3, СОШ №4, СОШ №5, СОШ №6, СОШ №7, СОШ №8, СОШ №10, Гимназия №11, Лицей №12, СОШ №13.
14	Физическая культура (Практический тур) 23 ноября 2024 года	Спортивная школа №1		Ассистенты (на теоретический тур и практический туры): По 1 учителю: ООШ №1, СОШ №2, СОШ №3, СОШ №4, СОШ №5, СОШ №6, СОШ №7, СОШ №8, СОШ №10, Гимназия №11, Лицей №12, СОШ №13.
15	География 25 ноября 2024 года	СОШ №2	Комиссия по проверке: Галиева И.М. – СОШ №7 Уденеева С.Н. – СОШ №8 Хусаинова Г.Ш. – СОШ №10	учителя (<u>не географии</u>) или сотрудники (по 1 человеку): ООШ №1 СОШ №13

			<p>Зайдуллина Г.М. – гимназия №11 Саиетгалиева Г.Г. – Зеленогорщинская СОШ Гинатуллина Г.Ш. – Тимяшевская СОШ Мансурова З.Р. - Куакбашская ООШ Газизова Р.М. – Урмышлинская ООШ Хакимова Н.И. – Каркалинская ООШ Галяутдинова Р.К.- Старо-Иштерьякская ООШ</p>	<p>Ивановская ООШ Подлесная ООШ Нижнечершилинская ООШ Куакбашская ООШ</p>
16	<p>Русский язык 26 ноября 2024 г. 4-11 классы</p>	<p>МБОУ «СОШ №8»</p>	<p>Комиссия по проверке (4 классы): Хасанова Ф.Г., учитель начальных классов МБОУ «Куакбашская ООШ»; Алтапова Е.С., учитель начальных классов МБОУ «СОШ №8»; Шарафетдинова Д.Х., учитель начальных классов МБОУ «Шугуровская СОШ»; Ялалтдинова З.А., учитель начальных классов МБОУ «Новочершелинская НОШДС».</p> <p>Комиссия по проверке (5-11 классы) Михайлова А.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №6»; Хусаинова Г.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «Ивановская ООШ»; Андриянова О.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №2»; Галимова Н.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №6»; Зубаровская Е.Г., учитель русского языка и литературы МБОУ «Гимназия №11»; Салахова И.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №12»; Гимаева Р.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «Шугуровская СОШ»; Гришина Л.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №4»; Вильданова А.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №10»; Игнатъева Л.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №13».</p>	<p>Ассистенты 4 классы МБОУ «СОШ №2» - 1 учитель, МБОУ «СОШ №4» -1 учитель, МБОУ «СОШ №10» - 1 учитель, МБОУ «СОШ №13» - 1 учитель.</p> <p>Ассистенты 5-11 классы МБОУ «ООШ №1» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №3» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №5»- 1 учитель; МБОУ «СОШ №6» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №7» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №10» - 1 учитель; МБОУ «Лицей №12» - 1 учитель; МБОУ «Тимяшевская СОШ» - 1 учитель; МБОУ «Подлесная ООШ» - 1 учитель</p>

17	Математика 27 ноября 2024 г. 4 классы	МБОУ «СОШ №6»	Комиссия по проверке (4 классов): Валеева Л.Ф., учитель начальных классов МБОУ «СОШ №8»; Ашрапова Э.Т., учитель начальных классов МБОУ «Тимяшевская СОШ»; Звягинцева К.Ю., учитель начальных классов МБОУ «Подлесная ООШ»; Самсонова Е.А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ №2»	Ассистенты (для 4 классов) МБОУ «ООШ №1» – 1 учитель; МБОУ «СОШ №3» - 1 учитель; МБОУ «СОШ №4» – 1 учитель; МБОУ «СОШ №6» - 1 учитель, МБОУ «СОШ №13» – 1 учитель, МБОУ «СОШ №8» – 1 учитель
	Математика 27 ноября 2024 г. 5,6 классы	МБОУ «СОШ №6»	Комиссия по проверке (5-6 классов): Иксанова Е.Г. – МБОУ «ООШ №1» Габидуллина Э.Р. – МБОУ «СОШ №3» Циберкина Т.Н. – МБОУ «СОШ №6» Фархутдинова Л.Ф. – МБОУ «СОШ №8» Соловьева О.И. – МБОУ «Лицей №12» Кабирова Г.А. – МБОУ «Шугуровская СОШ»	Приглашаются по одному учителю (не математики) или сотрудники (по 1 человеку): ООШ №1, СОШ №2, СОШ №3, СОШ №4, СОШ №5, СОШ №6
18	Экономика 28 ноября 2024 г.	МБОУ «Лицей № 12»	Комиссия по проверке: Романова Н.А. – СОШ №6 Адеева Е.В. – СОШ №2 Якупова О.Н. – СОШ №4 Аюпова - З.А. – СОШ №5 Горшенина Н.М. – СОШ №7 Шелабаева О.Г. – гимназия №11 Клещевникова - СОШ №12 Шарифуллина А.Р. – СОШ №10	СОШ № 6, 4, 7, 12, (по 2 учителю от школы).
19	Право 02 декабря 2024 г.	МБОУ «СОШ 10»	Комиссия по проверке: Романова Н.А. – СОШ №6 Бурдина И.В. – СОШ №2 Якупова О.Н. – СОШ №4 Аюпова- З.А. – СОШ №5 Хайруллина Е.А. –СОШ №6 Блинова О.В. – СОШ №7 Горшенина Н.М. – СОШ №7	учителя СОШ№ 3, 8, 10, Гимназия №11 (по 2 учителя от школы).

			Алиева З.М. – СОШ №8 Шарифуллина А.Р. – СОШ №10 Кременская А.А. – лицей №12	
20	Обществознание 03 декабря 2024 г.	МБОУ «СОШ № 6»	Комиссия по проверке: Романова Н.А. - СОШ №6 Кириллова Л.А. – Чкаловская СОШ Гиматдинова Р.Ф. - Чкаловская СОШ Бурдина И.В. – СОШ №2 Аюпова З.А. – СОШ №5 Хайруллина Е.А. – СОШ №6 Горшенина Н.М. – СОШ №7 Алиева З.М. – СОШ №8 Багманова В.А.- СОШ №10 Клещевникова И. В. – лицей №12	учителя СОШ № 3,4, 5,6, 7,8,10,13, гимназия №11, Лицей №12, (по 2 учителя от школы).
21	Информатика 5 декабря 2024 г.	СОШ №7		Учителя (не информатики) или сотрудники (по 1 человеку): СОШ №3, Гимназия №11, Лицей №12. Учителя информатики: СОШ №6, СОШ №7, СОШ №8
22	Технология 6-7 декабря 2024	МБОУ «СОШ №2»	Комиссия по проверке работ: Техника. Техническое творчество: Касимова В.Т. – СОШ №6; Бирдина Г.Р.- Гимназия №11; Петрова Е.Г. – СОШ №8; Аладова Н.В.- СОШ №7. Ведение Дома. Декоративно- прикладное творчество: Давлетшина Г.А.- СОШ №7; Мурадымова Д.Ф. -СОШ №5; Врублевская С.Л. – СОШ №2; Сергеева А.В. – СОШ №13; Фасыхова Г.Н. – Шугуровская СОШ им. В.П. Чкалова. Тарасова Н.В. Лицей № 12.	Ассистенты: По 1 учителю: СОШ №2,СОШ №4, СОШ №5, №6, №7,№8,№10, Гимназия №11.
23	Математика 7-11 кл 9 декабря 2024 года	СОШ №6	Комиссия по проверке (7-11 классы): Сиразутдинова З.Я. – МБОУ «СОШ №2» Сунюкова Т.И. – МБОУ «СОШ №5» Галимова Р.А. – МБОУ «СОШ №6»	Приглашаются по одному учителю: СОШ №6, СОШ №7, СОШ №8, СОШ №10, Гимназия № 11, Лицей № 12, СОШ №13, Подлесная ООШ, Тимяшевская СОШ

			<p>Лойко А.Л. – МБОУ «СОШ №7» Антипова Л.П. – МБОУ «СОШ №10» Каримова А.А. – МБОУ «Гимназия №11» Гареева Д.С. – МБОУ «Лицей №12» Ахметова Д.И. – МБОУ «СОШ №13» Кондратьева С.П. – МБОУ «Тимяшевская СОШ» Мальковская Н.Г. – МБОУ «Старописьмянская ООШ»</p>	
24	Химия 10 декабря 2024 года	СОШ №5	<p>Комиссия по проверке: Кудряшова Н.П.. – учитель химии СОШ № 7; Найко К.И..– учитель химии СОШ № 2; Зазулина И.В. – учитель биологии СОШ №5; Галеева В.Ф. – учитель химии СОШ №6; Лапшина Е.В. – учитель химии СОШ № 10; Гараева А.С. – учитель химии СОШ №13; Гайсина Л.П. – учитель химии Старописьмянской ООШ</p>	Учителя (не химии) по 2 человека от школы: СОШ №1; СОШ № 4; СОШ №3; СОШ №8; Гимназия №11
25	Родная (татарская) литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения 11 декабря 2024 года	МБОУ «Гимназия №11»	<p>Комиссия по проверке: Осипова Л.И - МБОУ «СОШ №2» Муртазина А.Ф. - МБОУ «СОШ №4» Мурадымова Д.Ф. - МБОУ «СОШ № 5» Хайруллина Л.Ю. - МБОУ «СОШ №6» Хуснутдинова Р.М. - МБОУ «СОШ №10»</p>	учителя (не татарского языка) или сотрудники (по 1 человеку): СОШ №5 Лицей №12
26	Родной (татарский) язык для учащихся школ с татарским языком обучения 12 декабря 2024 года	МБОУ «Гимназия №11»	<p>Комиссия по проверке: Хаертдинова Р.Х. - МБОУ "Шугуровская СОШ" Исмагилова Г.Ш. - МБОУ «СОШ №5» Хазипова М.М. - МБОУ «Старо-Иштерьякская ООШ» Хакимова Г.З. - МБОУ «СОШ №6» Закирова З.М. - МБОУ «Гимназия №11» Муллагалиева А.В. - МБОУ «Нижнечершилинская ООШ» Нуруллина З.С. - МБОУ «СОШ №4»</p>	учителя (не татарского языка) или сотрудники (по 1 человеку): Старо-Иштерьякская ООШ Куакбашская ООШ Каркалинская ООШ Нижнечершилинская ООШ Зай-Каратайская ООШ Старописьмянская ООШ
27	Родной (татарский) язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения	МБОУ «Гимназия №11»	<p>Комиссия по проверке: Мифтахова Г.Р. -МБОУ «Зеленорощинская СОШ» Фаррахова Д.Р. -МБОУ "Старописьмянская ООШ" Юсупова Ф.Я. -МБОУ "Куакбашская ООШ" Марданова Ф.Р. -МБОУ "Тимяшевская СОШ"</p>	учителя (не татарского языка) или сотрудники (по 1 человеку): СОШ №2 СОШ №3 СОШ №6

	13 декабря 2024 года		Фаррахова Г.Р. -МБОУ "Подлесная ООШ" Гилязова Ф.Х. -МБОУ "СОШ №2" Самигуллина В.М. - МБОУ «Гимназия №11» Рамазанова Л.Г. - МБОУ «СОШ №8» Хуснутдинова Р.М. - МБОУ «СОШ №10»	СОШ №8 СОШ №10 СОШ №13 Тимяшевская СОШ Шугуровская СОШ Подлесная ООШ
28	Родная (татарская) литература для учащихся школ с татарским языком обучения 14 декабря 2024 года	МБОУ «Гимназия №11»	Комиссия по проверке: Аскарлова А.Я. - МБОУ «СОШ №5» Гимаева Р.С. - МБОУ «СОШ №7» Ахметзянова Э.И. - МБОУ «СОШ №8» Касимова Л.А. - МБОУ «Гимназия №11»	учителя (не татарского языка) или сотрудники (по 1 человеку): СОШ №4 СОШ №7
29	Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения 16 декабря 2024 года	МБОУ «Гимназия №11»	Комиссия по проверке: Вильданова Р.Ш. - МБОУ "СОШ № 13" Ибрагимова И.М. - МБОУ «Лицей №12» Галеева М.Ш.- МБОУ "ООШ №1" Якупова Р.Р. -МБОУ «СОШ №7» Сафуанова Э.Р. - МБОУ «СОШ №8» Султанова Р.Р. - МБОУ "Тимяшевская СОШ" Хасаншина А.З. - МБОУ «СОШ №7» Билалова Г.Т. - МБОУ «Лицей №12»	учителя (не татарского языка) или сотрудники (по 1 человеку): ООШ №1 СОШ №4 СОШ №6 СОШ №8 СОШ №10 Гимназия №11
30	История Татарстана и татарского народа 17 декабря 2024 г.	МБОУ «СОШ № 4»	Комиссия по проверке: Романова Н.А. – СОШ №6, Адеева Е.В. – СОШ №2, Аюпова - З.А. – СОШ №5 Хайруллина Е.А. – СОШ №6 Блинова О.В. – СОШ №7 Алиева З.М. - СОШ №8, Багманова В.А. - СОШ №10 Шелабаева О.Г. – гимназия №11 Кременская А.А.. – лицей №12 Миндрахманова Г.Р. – СОШ №13	учителя ООШ №1, СОШ № 4 (по 1 учителю от школы).
31	Русский язык НШ 18 декабря 2024 г.	МБОУ «Гимназия	Комиссия по проверке Зубаирова А.У., учитель русского языка и литературы	Ассистенты По 1 учителю: МБОУ «Тимяшевская

		№11»	МБОУ «Гимназия №11»; Хаматшина А.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «Старо-Иштерьякская ООШ»; Мухаметзянова З.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «Куакбашская ООШ»; Салахова Г.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «Тимяшевская СОШ».	СОШ», МБОУ «Шугуровская СОШ»
32	Русская литература НШ 19 декабря 2024 г.	МБОУ «Гимназия №11»	Комиссия по проверке Хуснутдинова Ф.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ «Гимназия №11»; Ахмадиева Э.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ «Нижнечершилинская ООШ» Зиннурова А.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «Старо-Иштерьякская ООШ».	Ассистенты По 1 учителю: МБОУ «Нижнечершилинская ООШ», МБОУ «Гимназия №11»
33	Геология 20 декабря 2024 г.	СОШ №2	Комиссия по проверке: Салимгараева Р.М. – ООШ №1 Ханипов Р.А. – СОШ №4 Хусаинова Г.Ш. – СОШ №10 Галимова Л.Р. – гимназия №11 Трофимов Л.В. – Старокувакская СОШ Ларионова М.И. – Старописьмянская ООШ Григорьев А.С. – Федотовская ООШ Хакимова Н.И. – Каркалинская ООШ	учителя (не географии) или сотрудники (по 1 человеку): ООШ №1 СОШ №3 Гимназия №11 СОШ №13 Старописьмянская ООШ Зай-Каратайская ООШ

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной организации)

Адрес: _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

_____,

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон,

адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО. (последнее – при наличии)

родителя (законного представителя)

субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)

Адрес: _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

_____ (полное наименование общеобразовательной организации) ОТДЕЛУ (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) личных персональных данных, в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета
- 2) специальные категории персональных данных: _____
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

_____ (ФИО (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (подпись)

_____ (дата)

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационного ресурса _____

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

(ФИО (последнее – при наличии)

(подпись)

(дата)

родителя (законного представителя

субъекта персональных данных)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

в том числе с использованием информационного ресурса _____

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с _____

автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):


(ФИО (последнее – при наличии)

(подпись)

(дата)

субъекта персональных данных)

Лист согласования к документу № 1296 от 02.11.2024
Инициатор согласования: Осипова А.Н. методист
Согласование инициировано: 02.11.2024 13:14

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Санатуллин В.С.		 Подписано 02.11.2024 - 13:33	-